

## SOMMARIO

ART. 1	OGGETTO DELL'APPALTO .....	pag. 2
ART. 2	FORMA E AMMONTARE DELL'APPALTO .....	pag. 2
ART. 3	ASSUNZIONE ED ESERCIZIO DEI SERVIZI.....	pag. 2
ART. 4	SERVIZI IN APPALTO .....	pag. 2
ART. 5	DURATA DELL'APPALTO .....	pag. 3
ART. 6	DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO.....	pag. 3
ART. 7	CONTROLLO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.....	pag. 3
ART. 8	PENALITA' .....	pag. 4
ART. 9	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	pag. 4
ART. 10	RESPONSABILITA' ED ONERI DELLA DITTA APPALTATRICE .....	pag. 5
ART. 11	SICUREZZA SUL LAVORO .....	pag. 5
ART. 12	COOPERAZIONE .....	pag. 6
ART. 13	OSSERVAZIONE DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI .....	pag. 6
ART. 14	CONTROVERSIE .....	pag. 7
ART. 15	RINVIO A DISPOSIZIONI DI LEGGE.....	pag. 7
ART. 16	PERSONALE IN SERVIZIO.....	pag. 7
ART. 17	MEZZI ED ATTREZZATURE .....	pag. 8
ART. 18	MODALITA' DI ESECUZIONE DEI SERVIZI.....	pag. 8
ART. 19	CORRISPETTIVO DELL'APPALTO.....	pag. 9
ART. 20	DEPOSITO CAUZIONALE .....	pag. 9
ART. 21	SPESE E ONERI SOCIALI .....	pag. 10
ART. 22	DANNI.....	pag. 10

ART. 1

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il "Servizio di manutenzione e sorveglianza ambientale"

ART. 2

FORMA E AMMONTARE DELL'APPALTO

Il presente appalto è dato a: a corpo

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nell'appalto, ammonta ad Euro 187.924,15 (Euro centoottantasettemilanovecentoventiquattro/15) oltre IVA, comprensivi dei lavori a base di gara soggetti a ribasso e di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

In particolare:

a) Per lavori a corpo € 187.924,15 di cui oneri per la sicurezza € 5.694,44

ed in particolare:

Importo dei lavori soggetto a ribasso € 187.924,15- € 5924,44= € **182.228,71**

INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI OMOGENEI

N	DESIGNAZIONE DEI SERVIZI	ORE	IMPORTO
1	Manutenzione e sorveglianza ambientale	8.215,00	€ 173.427,57
2	Sorveglianza Ecocentro	432,00	€ 8.801,14
	<b>Totale servizi d'appaltare soggetti a ribasso</b>	<b>8.647,00</b>	<b>€ 182.228,71</b>
	<b>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</b>		<b>€ 5.695,44</b>

ART. 3

ASSUNZIONE ED ESERCIZIO DEI SERVIZI

Il Comune di SIURGUS DONIGALA intende appaltare i servizi inerenti il "la manutenzione e sorveglianza ambientale" nell'osservanza delle modalità stabilite dal presente capitolato.

ART. 4

SERVIZI IN APPALTO

1. L'appalto comprende tutte le prestazioni ed i servizi di seguito specificati e comunque ogni onere relativo al personale, alla sua gestione, alle attrezzature e mezzi e relativa manutenzione:

a) Tutela, sorveglianza e manutenzione del territorio

- b) Sistemazioni idraulico forestali e disciplina delle acque;
- c) Manutenzione delle aree boscate e delle strutture comunali esistenti nel territorio (lago Mulargia, villaggio turistico ecc.),
- d) Bonifica di aree degradate con raccolta dei materiali presenti (gomme, carcasse di elettrodomestici, materie plastiche e materiali vari);
- e) Controllo e sorveglianza del territorio
- f) Tutte le attività che l'Amministrazione ritiene opportune e necessarie finalizzate alla tutela dell'ambiente.
- g) Controllo e sorveglianza della struttura dell' Ecocentro.

#### ART. 5

#### DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha durata di anni 1 a decorrere dalla data effettiva di inizio del servizio.

#### ART. 6

#### DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO

1. La ditta aggiudicataria, in sede di offerta, dovrà dichiarare se intende procedere al subappalto ad altra impresa di alcuni servizi oggetto dell'appalto, secondo quanto previsto dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006.
2. In caso di assenza di dichiarazione di subappalto in fase di gara, l'Amministrazione Comunale non concederà nessuna autorizzazione in tal senso.
3. In ogni caso la ditta subaffidataria dovrà:
  - a) possedere tutte le qualifiche e le autorizzazioni previste dalla normativa vigente in materia per l'espletamento dei servizi subappaltati, nonché essere in possesso di tutti i requisiti indicati nel bando di gara;
  - b) osservare le prescrizioni in materia di subappalti previste dal suddetto art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
4. In caso di subappalto regolarmente autorizzato dagli uffici comunali preposti, è fatto obbligo alla ditta aggiudicatrice di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti dei subappaltatori, copia delle relative fatture quietanzate, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate, ai sensi dell'art. 118 comma 3 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

#### ART. 7

#### CONTROLLO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

1. L'Amministrazione Comunale provvederà, tramite il responsabile del Servizio Tecnico o a un suo delegato, alla vigilanza ed al controllo dei servizi svolti o da svolgere. La Ditta

appaltatrice sarà tenuta all'osservanza di tutte le disposizioni che l'Amministrazione Comunale potrà emanare nei riguardi dei servizi oggetto dell'appalto.

2. In caso d'urgenza, il servizio comunale competente potrà dare disposizioni anche verbali o via email al personale della Ditta Appaltatrice.

3. L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di effettuare in qualsiasi momento opportune verifiche volte ad accertare l'osservanza delle condizioni contrattuali da parte della Ditta Appaltatrice, sia mediante controlli in loco, sia attraverso la documentazione presentata all'ufficio tecnico.

#### ART. 8

##### PENALITÀ

1. In caso d'inadempienze agli obblighi contrattuali assunti, gli uffici preposti applicheranno le seguenti penalità:

a) per mancata consegna della documentazione richiesta, della consegna delle dettagliate giornaliere, o inadempienze ritenute gravi, verrà applicata una sanzione amministrativa di € 50,00 (cinquanta euro) per ogni singola inadempienza.

2. L'applicazione della sanzione di cui al comma 1, sarà preceduta da formale contestazione scritta (anche via fax o via e-mail) dell'inadempienza, alla quale la Ditta Appaltatrice avrà la facoltà di presentare opposizione, presentando le proprie controdeduzioni, entro il termine perentorio di cinque giorni lavorativi dal ricevimento. Al fine di evitare la contestazione di eventuali inadempimenti di cui ai commi precedenti la Ditta dovrà dare, nel corso della giornata di riferimento, comunicazione scritta di qualsiasi causa che abbia impedito o rallentato il normale svolgimento del servizio. La ditta dovrà essere in grado di documentare le cause giustificatrici della non corretta esecuzione del servizio a richiesta dell'Amministrazione Comunale. Quest'ultima effettuerà una valutazione obiettiva della fondatezza di tali cause giustificatrici.

#### ART. 9

##### RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. L'Amministrazione Comunale può procedere alla risoluzione dell'appalto nei seguenti casi:

a) Mancata assunzione del servizio entro la data stabilita;

b) Abituale deficienza o negligenza del servizio, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni debitamente accertate e contestate ai sensi dell'art. 5 del presente elaborato, raggiungano nell'arco di tempo di tre mesi il numero di 3 infrazioni.

c) Situazione di fallimento della Ditta Appaltatrice;

d) Situazione di frode o stato di insolvenza;

- e) Venire meno dei requisiti prescritti dal bando di gara;
- f) Sopravvenuta condanna definitiva del legale rappresentante pro tempore e/o del responsabile tecnico pro tempore per un reato contro la Pubblica Amministrazione;
2. La Ditta Appaltatrice non potrà vantare pretesa alcuna di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo. Il Comune potrà richiedere il risarcimento di tutti i danni conseguenti alla risoluzione del contratto.

#### ART. 10

##### RESPONSABILITÀ ED ONERI DELLA DITTA APPALTATRICE

1. La Ditta Appaltatrice dovrà individuare, tra il proprio personale, il referente tecnico incaricato di curare i rapporti con l'Amministrazione Comunale e dovrà darne comunicazione entro 5 giorni (cinque) dall'assunzione dei servizi, indicandone il recapito telefonico fisso e mobile del referente. In caso di sostituzione, la Ditta dovrà dare immediata comunicazione dei nuovi nominativi.
2. La Ditta Appaltatrice risponderà direttamente dei danni prodotti a persone o cose in dipendenza dell'esecuzione dei servizi alla stessa affidati e rimane a suo carico il completo risarcimento dei danni prodotti a terzi (considerato terzo anche il Comune), esonerando il Comune appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.
3. È fatto obbligo alla Ditta Appaltatrice di provvedere all'assicurazione sulla responsabilità civile verso terzi ed alle normali assicurazioni R.C. per gli automezzi utilizzati per il servizio.
4. La Ditta Appaltatrice dovrà fornire all'Amministrazione Comunale copia delle polizze assicurative stipulate a copertura dei rischi di R.C. per l'intera durata dell'appalto.

#### ART. 11

##### SICUREZZA SUL LAVORO

1. La Ditta Appaltatrice, con riferimento all'espletamento di tutti i servizi previsti dal presente appalto, ha l'obbligo di predisporre il Piano Operativo di Sicurezza e il Documento di Valutazione dei Rischi previsti dalla normativa vigente in materia di miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori durante il lavoro, facendosi carico di adottare tutti gli opportuni accorgimenti tecnici, pratici ed organizzativi volti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri addetti.
2. In particolare assicura la piena osservanza delle norme sancite dal D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, sull'attuazione delle Direttive CEE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

3. Tutte le attrezzature e mezzi impiegati nel servizio dovranno essere rispondenti alle vigenti norme di legge e di sicurezza.

4. I dipendenti, a seconda delle diverse funzioni agli stessi affidati dovranno essere informati sui rischi connessi alle attività svolte ed adeguatamente formati all'uso corretto delle attrezzature e dei dispositivi di protezione individuali e collettivi da utilizzare ed alle procedure cui attenersi in situazioni di potenziale pericolo.

5. Dovrà essere garantito in ogni caso, ai lavoratori, l'esercizio dei diritti sanciti dall'art. 9 della Legge 20.05.70 n. 300.

6. L'appaltatore è tenuto a comunicare per iscritto il nominativo del responsabile al quale intende affidare i compiti del servizio di Prevenzione e Protezione previsto dall'art. 32 del D.L.vo 81/08 e successive modifiche ed integrazioni; indicandone il recapito telefonico fisso e mobile. In caso di sostituzione, la Ditta dovrà darne immediata comunicazione.

#### ART. 12

#### COOPERAZIONE

1. È fatto obbligo al personale dipendente dalla Ditta Appaltatrice di segnalare al Comune, attraverso i referenti di cui all'art. 10, comma 1, quelle circostanze e/o fatti che, rilevati nell'espletamento dei suoi compiti, possano impedire il regolare adempimento del servizio.

#### ART. 13

#### OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI

1. Oltre all'osservanza delle norme specificate nel presente capitolato, la Ditta Appaltatrice avrà l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti, tutte le disposizioni di legge e i regolamenti in vigore o che potranno essere emanati durante il corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le Ordinanze Municipali e più specificatamente quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica, la tutela sanitaria ed antinfortunistica del personale addetto e aventi comunque rapporto con i servizi oggetto dell'appalto.

2. La Ditta Appaltatrice sarà tenuta a rispettare, altresì, ogni disposizione di Legge o provvedimento che dovesse entrare in vigore nel corso del contratto, senza nulla pretendere.

3. Nell'espletamento dei servizi contemplati nel presente capitolato, la Ditta Appaltatrice è tenuta ad eseguire tutti gli ordini e ad osservare tutte le direttive che venissero emanate dal Comune.

4. In particolare l'appaltatore dovrà assicurare che il servizio sia svolto in modo da non contravvenire alle norme antinfortunistiche e di sicurezza vigenti, secondo quanto meglio specificato all'art. 11 del presente Capitolato.

## ART. 14

### CONTROVERSIE

Per le vertenze che dovessero insorgere tra il Comune e la ditta appaltatrice, quale che sia la loro natura, tecnica, amministrativa o giuridica, nessuna esclusa, e che non dovessero risolversi in via bonaria, resta esclusivamente competente il Foro di Cagliari.

E' escluso il ricorso all'arbitrato.

## ART. 15

### RINVIO A DISPOSIZIONI DI LEGGE

Per quanto non previsto e disposto dal presente Capitolato si applicano le disposizioni di legge vigenti, le norme del Codice Civile, i regolamenti della contabilità generale dello Stato ed ogni altra norma o disposizione in materia, emanata o emananda.

## ART. 16

### PERSONALE IN SERVIZIO

Per assicurare l'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente Capitolato d'appalto, la ditta appaltatrice dovrà servirsi della squadra tipo prevista dal progetto, (6 unità), idonea a garantire la regolare esecuzione dei servizi previsti.

Il personale, che dipenderà a ogni effetto dalla ditta appaltatrice, dovrà essere capace e fisicamente idoneo.

La ditta appaltatrice sarà tenuta:

- ad osservare integralmente nei riguardi del personale, il trattamento economico – normativo stabilito dal C.C.N.L..
- ad osservare le norme in materia di contribuzione previdenziale ed assistenziale del personale, nonché di quella eventualmente dovuta ad organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva;
- a depositare, prima dell'inizio dell'appalto, il piano delle misure adottate per la sicurezza fisica dei lavoratori, completo di Piano Operativo di Sicurezza e Documento Valutazione dei Rischi, di cui al D.Lgs. 9 Aprile 2008 n. 81 e ss.mm.ii.

Il personale dipendente dalla ditta appaltatrice dovrà essere sottoposto a tutte le profilassi e cure previste dalla legge, dal C.C.N.L. e dalle autorità sanitarie competenti per il territorio.

Il personale in servizio:

a. dovrà essere dotato, a cura e spese della ditta aggiudicataria, di targhetta di identificazione personale corredata di foto, da indossarsi sempre durante l'orario di lavoro.

Decreto Ministeriale LL.PP. 9 Giugno 1995;

b. dovrà mantenere un contegno corretto e riguardoso verso la cittadinanza e le Autorità e dovrà uniformarsi alle disposizioni emanate dall'Amministrazione Comunale in materia di igiene e di sanità ed agli ordini impartiti dalla ditta appaltatrice stessa;

#### ART. 17

#### MEZZI ED ATTREZZATURE

1. La Ditta Appaltatrice è tenuta a disporre e a dotarsi di ogni mezzo e attrezzatura idonea per l'esecuzione di tutti i servizi del presente capitolato.

#### ART. 18

#### MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

I servizi di cui al presente Capitolato prevedono

1. Tutela, sorveglianza e manutenzione del territorio consistente nella pulizia delle scarpate stradali per evitare l'innescio di focolai d'incendio e nell'espurgo di fossi, cunette e tombini per lo smaltimento delle acque;
2. Sistemazioni idraulico forestali e disciplina delle acque;
3. Manutenzione delle aree boscate e delle strutture comunali esistenti nel territorio (lago Mulargia, villaggio turistico ecc.), comprendente la eventuale potatura di piante, il taglio regolare delle siepi, la zappatura delle piantine compreso l'innaffiamento, il taglio e l'estirpamento delle erbacce, compreso raccolta e carico dei materiali di risulta su autocarro e trasporto a discarica autorizzata;
4. Bonifica di aree degradate con raccolta dei materiali presenti (gomme, carcasse di elettrodomestici, materie plastiche e materiali vari), i rifiuti saranno conferiti in apposita piazzola di raccolta temporanea e successivamente caricati su autocarro e trasportati nell'area dell'Ecocentro;
5. Controllo e sorveglianza del territorio con presenza quotidiana nei vari siti o dove indicato dall'Ufficio Tecnico, e in special modo nelle aree a rischio incendi;
6. Tutte le attività che l'Amministrazione ritiene opportune e necessarie finalizzate alla tutela dell'ambiente.
7. Servizio di apertura e controllo Ecocentro. La prestazione prevede il controllo dell'area, l'indirizzo dell'utenza all'utilizzo corretto dei cassonetti, pulizia e qualsiasi altro intervento richiesto dall'ufficio tecnico.

Per l'esecuzione dei servizi di cui al presente articolo la ditta appaltatrice dovrà garantire la presenza giornaliera di n 6 operai per 6 ore cadauno per 5 giorni lavorativi alla settimana. Di questi 6 operai uno dovrà svolgere il servizio di apertura e controllo dell'Ecocentro comunale nel numero di 3 ore

giornaliere per 3 giorni settimanali; i turni lavorativi (giorni e orari di lavoro) saranno concordati con la ditta aggiudicataria mediante la predisposizione di un apposito programma operativo, suscettibile di modifiche, in funzione delle esigenze dell'Amministrazione.

#### ART. 19

##### CORRISPETTIVI DELL' APPALTO

1. Per l'esecuzione del servizio oggetto dell' appalto, il Comune di Siurgus Donigala corrisponderà alla Ditta Appaltatrice il pagamento dei SAL con cadenza mensile riconoscendo il corrispettivo in funzione delle ore effettivamente svolte dal personale impiegato; l'accertamento delle ore svolte avverrà mediante verifica del Direttore dell'Esecuzione delle giornaliere che dovranno essere presentate secondo lo schema predisposto dal D.E.
2. La liquidazione dei SAL sarà subordinata alle verifiche di legge (DURC, EQUITALIA, ecc.), nonché alla liberatoria rilasciata dagli operai circa la regolarità della liquidazione delle competenze spettanti.
3. Eventuali eccezionali ritardi nei pagamenti, dovute a cause non imputabili all'Amministrazione Comunale, non danno diritto alla pretesa di indennità di qualsiasi genere, da parte della Ditta Appaltatrice, né alla richiesta di scioglimento del contratto.
4. Qualora il ritardo del pagamento delle rate eccedesse i tre mesi successivi alla scadenza mensile, saranno corrisposti sulle somme dovute e non pagate, gli interessi legali a decorrere dalla data di pagamento di cui al primo comma del presente articolo.

#### ART. 20

##### DEPOSITO CAUZIONALE

1. Ai sensi dell'art. 113, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 l'aggiudicatario ha l'obbligo di costituire una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale.
2. Detta cauzione dovrà:
  - a) essere costituita mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa;
  - b) essere valida per tutto il periodo dell'appalto;
  - c) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alla eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, ogni contraria eccezione rimossa;
3. Nel caso di inadempienze contrattuali, l'Amministrazione Comunale avrà il diritto di avvalersi d'autorità della cauzione prestata.

4. La Ditta Appaltatrice è tenuta a reintegrare, nel termine massimo di un mese, l'importo della cauzione qualora l'Amministrazione Comunale abbia dovuto avvalersi di essa in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto.

5. Al termine dell'appalto, liquidata e saldata ogni pendenza e sentiti i pareri dei competenti uffici comunali, sarà disposto lo svincolo del deposito cauzionale. Nel caso di anticipata risoluzione del contratto per inadempienza della Ditta Appaltatrice, la cauzione sarà incamerata dal Comune, in via parziale o totale sino alla copertura dei danni e degli indennizzi dovuti al Comune.

6. Qualora l'importo della cauzione non fosse sufficiente a coprire l'indennizzo dei danni, l'Amministrazione Comunale avrà al facoltà di promuovere il sequestro di macchine ed automezzi di proprietà della Ditta Appaltatrice nelle necessarie quantità.

#### ART. 21

##### SPESE E ONERI FISCALI

1. Tutte le spese per l'organizzazione e l'espletamento dei servizi sono a carico della Ditta Appaltatrice. Sono altresì a carico della Ditta Appaltatrice le spese, imposte e tasse, inerenti la stipulazione del contratto, bollo, diritti ecc.

2. Qualora in futuro venissero emanati Leggi, Regolamenti o comunque disposizioni aventi riflessi, sia diretti che indiretti, sul regime fiscale del contratto e/o delle prestazioni in esso previste, le parti stabiliranno di comune accordo le conseguenti variazioni anche economiche.

#### ART. 22

##### DANNI

1. L'Amministrazione Comunale è espressamente ed esplicitamente esonerata da ogni responsabilità per qualsiasi danno diretto o indiretto, arrecato da terzi in genere, dalla Ditta Appaltatrice, ed in particolare ai beni, attrezzature ed impianti di sua proprietà adibiti per il servizio, nonché al suo personale, tranne che non vi concorra colpa grave e manifesta del Comune appaltante.

2. La Ditta Appaltatrice assume da parte sua ogni responsabilità civile verso terzi (considerato terzo anche il Comune) per eventuali danni cagionati a persone o cose in relazione al servizio, esonerando sin d'ora il Comune appaltante da ogni o qualsiasi responsabilità al riguardo.

Siurgus Donigala li marzo 2012

Il tecnico

(Geom Robertino Lecca)