

B) che il proprio nucleo familiare anagrafico è così composto (indicare solo i componenti del nucleo familiare, richiedente compreso, e non quelli con cui eventualmente si coabita) redditi anno 2012

1	Cognome Nome	Luogo di lavoro	Prov.	lavoro dipendente/pensione				
	RICHIEDENTE			€				
Occupazione				Altri redditi				
2	Cognome e nome	Nato a - il	Rapp. parentela	lavoro dipendente/pensione				
				€				
Occupazione, luogo di lavoro e Prov.				Altri redditi				
3	Cognome e nome	Nato a - il	Rapp. parentela	lavoro dipendente/pensione				
				€				
Occupazione, luogo di lavoro e Prov.				Altri redditi				
4	Cognome e nome	Nato a - il	Rapp. parentela	lavoro dipendente/pensione				
				€				
Occupazione, luogo di lavoro e Prov.				Altri redditi				
5	Cognome e nome	Nato a - il	Rapp. parentela	lavoro dipendente/pensione				
				€				
Occupazione, luogo di lavoro e Prov.				Altri redditi				
6	Cognome e nome	Nato a - il	Rapp. parentela	lavoro dipendente/pensione				
				€				
Occupazione, luogo di lavoro e Prov.				Altri redditi				
7	Cognome e nome	Nato a - il	Rapp. parentela	lavoro dipendente/pensione				
				€				
Occupazione, luogo di lavoro e Prov.				Altri redditi				
				€				

C) di coabitare con le seguenti persone:

	Cognome e nome	Parentela rispetto al richiedente	Codice fiscale
1			
2			
3			
4			
5			

D) di essere nelle seguenti situazioni che danno diritto all'attribuzione del punteggio:

Riservato all'ufficio

barrare la casella che interessa	Situazioni che danno diritto a punteggio ai sensi della L.R. n° 13/1989 art. 9 e s.m.i.	istruttoria			graduatoria	
		Punteggio	Doc completa	Doc incompleta	provvisoria	definitiva
1	<input type="checkbox"/> Reddito familiare percepito dal nucleo familiare determinato con le modalità previste dall'art. 21 della L. n° 457/1978 e s.m.i.: a) non superiore a € 1.477,00 annue per persona b) superiore a € 1.477,00 e non superiore a € 2.642,00 annue per persona	2				
2	<input type="checkbox"/> Nucleo familiare composto da 5 o più unità	1				
3	<input type="checkbox"/> Anziani - nucleo familiare composto da 1 o 2 componenti che, alla data del bando, abbiano superato il 60° anno di età. Tali nuclei familiari possono avere minori a carico. <i>N.B. non cumulabile col punteggio 6</i>	1				
4	<input type="checkbox"/> Giovani coppie - nucleo familiare la cui costituzione: a) è prevista entro un anno dalla data odierna (data della domanda). Allegare dichiarazione dei nubendi di voler contrarre matrimonio e documentazione relativa al reddito di entrambi;	1				
	<input type="checkbox"/> b) è avvenuta il _____ nel comune di _____ non oltre 2 anni la data odierna (data della domanda). Allegare la documentazione indicata ai punti 7 e 8. <i>I punteggi previsti al presente punto sono attribuibili purché la famiglia del richiedente viva in coabitazione, occupi locali a titolo precario o comunque dimostri di non possedere alcuna sistemazione abitativa adeguata.</i> <i>N.B. non cumulabile col punteggio 6</i>	1				
5	<input type="checkbox"/> Invalidi ed handicappati - nucleo familiare nel quale 1 o più componenti siano affetti da menomazioni di qualsiasi genere, purché formalmente riconosciute dalle competenti autorità, che comportino una diminuzione della capacità lavorativa: a) da 1/3 e fino a 2/3 (invalidi) b) superiore a 2/3 (handicappati).	2				
	<input type="checkbox"/> Allegare certificato o copia conforme attestante l'invalidità o l'handicap. <input type="checkbox"/> allega Certificato <i>N.B. non cumulabili tra loro</i>	3				

6	<input type="checkbox"/>	Emigrati e profughi – nucleo familiare che rientri in Italia per stabilirvi la residenza o che siano rientrati da non più di 12 mesi dalla data odierna (data della domanda). Allegare: se emigrato certificato rilasciato da autorità consolare e certificato storico di residenza; se profugo certificato rilasciato dalla Prefettura <i>N.B. non cumulabile col punteggio 3 e 4</i>	2				
7	<input type="checkbox"/>	Alloggio improprio – nucleo familiare che abita da almeno 2 anni in alloggio impropriamente adibito ad abitazione ovvero in alloggio inidoneo per condizioni statiche strutturali ovvero procurato a titolo precario dall'assistenza pubblica. Allegare certificato della A.S.L. recante la descrizione sommaria degli ambienti di cui si compone l'alloggio e le sue condizioni igienico-sanitarie e statico-strutturali. Certificato della P.A. da cui risulti che l'alloggio è stato procurato a titolo precario dall'assistenza pubblica. <input type="checkbox"/> allega Certificato <i>Quando la sistemazione precaria derivi da abbandono dell'alloggio a seguito di calamità o imminente pericolo riconosciuto dall'autorità competente o da provvedimento esecutivo si prescinde dalla sussistenza della condizione biennale. Nel caso dovranno essere prodotti copia dell'ordinanza di sgombero o del provvedimento dell'autorità giudiziaria</i> <i>N.B. non cumulabile col punteggio 9-11</i>	4				
8	<input type="checkbox"/>	Coabitazione – nucleo familiare che abita da almeno 2 anni dalla data del bando in uno stesso alloggio con altro nucleo familiare composta da almeno 2 unità. <i>(Compilare punto C)</i> <i>N.B. non cumulabile col punteggio 10-11</i>	2				
9	<input type="checkbox"/>	Stato dell'alloggio – nucleo familiare che abita da almeno 2 anni in alloggio antigenico,privo di servizi igienici o che presenti umidità permanente dovuta a capillarità, condensa o idroscopicità non eliminabile con normali interventi di manutenzione. Allegare certificato della A.S.L. recante la descrizione sommaria degli ambienti di cui si compone l'alloggio e le sue condizioni igienico-sanitarie, la presenza o meno di umidità permanente dovuta a capillarità, condensa o idroscopicità che non sia eliminabile con normali interventi di manutenzione. <input type="checkbox"/> allega Certificato <i>N.B. non cumulabile col punteggio 7-11</i>	2				
10	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Alloggio sovraffollato – nucleo familiare che abiti, alla data del bando, in alloggio sovraffollato: a) da 2 persona a vano utile b) da 3 persone a vano utile c) da 4 persona a vano utile Allegare certificato della A.S.L. recante la descrizione sommaria degli ambienti di cui si compone l'alloggio e la dichiarazione di sovraffollamento <input type="checkbox"/> allega Certificato <i>N.B. non cumulabile col punteggio 8-11</i>	2 3 4				
11	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Sfatto e rilascio dell'alloggio - nucleo familiare che debba abbandonare l'alloggio per: a) ordinanza, sentenza esecutiva di sfratto non intimato per inadempimento contrattuale ovvero verbale di conciliazione che non siano stati ancora eseguiti alla data del bando. Allegare copia del provvedimento giudiziario; b) ordinanza di sgombero non ancora eseguita alla data del bando. Allegare copia dell'ordinanza di sgombero; c) rilascio dell'alloggio di servizio per dipendente da ente pubblico o privato collocato a riposo. Allegare copia del provvedimento dell'ente o dichiarazione del datore di lavoro <i>N.B. non cumulabile col punteggio 7-8-9-10</i>	4 4 4				
			Totale punti				

Allegati: (obbligatori)

- copia fotostatica di n° _____ documenti di identità di tutti i sottoscrittori, in corso di validità e firmati dal titolare.
- calcolo del valore dell'indicatore della situazione Economica Equivalente (ISEE) e dichiarazione sostitutiva unica (D. Lgs. 31/3/1998, n. 109, come modificato dal D. Lgs 3/5/2000, n. 130) **relativo ai redditi prodotti nell'anno 2012** ;

(facoltativi)

- copia conforme del certificato ASL attestante l'invalidità o sentenza di riconoscimento di invalidità.
- originale o copia conforme del certificato ASL che dichiara l'alloggio improprio antigenico sovraffollato.
- copia conforme di provvedimento esecutivo di sfratto non intimato per inadempimento contrattuale, del verbale di conciliazione giudiziaria, dell'ordinanza di sgombero, del provvedimento di collocamento a riposo di dipendente che fruisce di alloggio di servizio.
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesta la volontà di contrarre matrimonio entro 1 anno dalla data odierna.
- copia del provvedimento di separazione omologato dal Tribunale o della sentenza passata in giudicato.
-
-
-

Tutte le comunicazioni relative alla presente domanda dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

tel.

Letto, confermato e sottoscritto

_____ li _____
luogo data

La/Il dichiarante

1) _____
(firma leggibile per esteso)

I componenti maggiorenni la famiglia anagrafica

2) _____
(firma leggibile per esteso)

3) _____
(firma leggibile per esteso)

4) _____
(firma leggibile per esteso)

5) _____
(firma leggibile per esteso)

6) _____
(firma leggibile per esteso)

7) _____
(firma leggibile per esteso)

la presente dichiarazione ha validità per 6 mesi (art. 41 D.P.R. 445/2000), se i documenti che sostituisce hanno validità maggiore ha la stessa validità di essi

Modalità di sottoscrizione (art. 38 D.P.R. 445/2000)

1) per ciascuna firma apposta non in presenza del funzionario incaricato deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità sottoscritta dal titolare.

oppure

2) domanda presentata presso l'ufficio e firmata in Comune -

Il sottoscritto Funzionario incaricato attesta che il/i dichiarante/i

Sig. _____ identificato a mezzo _____

Ha/hanno sottoscritto in mia presenza la su esposta dichiarazione

Siurgus Donigala _____

Il Funzionario incaricato

NOTA: IL COMUNE SI RISERVA LA FACOLTA' DI ESEGUIRE CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE, PER VERIFICARE LA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI CONTENUTE NELLA PRESENTE DOMANDA.

Informativa art. 13 D. Lgs. 30/06/2003 n. 196

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, il trattamento delle informazioni che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

Ai sensi dell'art. 13 del predetto decreto, Le forniamo quindi le seguenti informazioni:

Titolare: Comune di Siurgus Donigala- Via Kennedy 1 09040 Siurgus Donigala.

Responsabile del trattamento: Responsabile del Servizio - Rag. Alfonso Pruno.

Incaricati: Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti assegnati anche temporaneamente, per esigenze organizzative, al Servizio.

Finalità: I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria, definizione della graduatoria ed archiviazione della domanda formulata e per le finalità strettamente connesse (L. n. 36/2005 e succ. integrazioni e modificazioni; art. 68 D.Lgs 30/06/2003 n. 196 inerente il trattamento di dati sensibili da parte di PP.AA).

Modalità di trattamento: viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici.

Ambito comunicazione: I dati verranno utilizzati dal Servizio competente del Comune di Siurgus Donigala e dalla Commissione preposta alla formazione della graduatoria.

Possono essere comunicati alla Regione Sardegna, al Ministero delle Finanze, alla Guardia di Finanza, o altri Enti pubblici autorizzati al trattamento, per le stesse finalità sopra indicate e per verificare l'effettiva sussistenza dei requisiti richiesti per l'assegnazione di un alloggio di E.R.P.

Obbligatorietà: Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati è la sospensione del procedimento.

Diritti: L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti d'accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati, come previsto dagli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003 rivolgendosi all'indirizzo specificato.

Il sottoscritto dà il consenso al trattamento dei dati sensibili a norma del capo II, titolo III parte I del D.Lgs. n° 196/2003 ai fine di consentire lo svolgimento delle attività istituzionali.

Siurgus Donigala _____

La/Il dichiarante