



Comune di Siurgus Donigala

Provincia Sud Sardegna
Via Kennedy 1 - 09040 Siurgus Donigala

Codice Fiscale 80014110920
Partita IVA 01430500924

Telefono 070 989736
Fax 070 989111

P.E.C. protocollo@pec.comune.siurgusdonigala.ca.it
sito Web www.comune.siurgusdonigala.ca.it

All. 2

AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETT. A) LEGGE 11/09/2020, N. 120 COME MODIFICATO DALL'ART.51 DEL D.L. N.77/2021, CONVERTITO CON LEGGE N.108/2021 DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA A FAVORE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI SIURGUS DONIGALA - Anno Scolastico 2022/2023 - 2023/2024.

Lotto CIG 9384634CF5

DISCIPLINARE DI GARA

Il Comune di Siurgus Donigala intende affidare in appalto il servizio di ristorazione scolastica scuola dell'infanzia e secondaria di primo grado con utilizzo del centro di cottura del comune, tramite procedura ai sensi dell' art. 1 comma 2 lett. a) legge 11/09/2020, n. 120 come modificato dall'art.51 del D.L. n.77/2021, convertito con legge n.108/2021;

Il presente disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione, mediante la Centrale Regionale di Committenza Sardegna CAT alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento del servizio " mensa scolastica a favore della scuola dell'infanzia e scuola secondaria di primo grado di Siurgus Donigala - anno scolastico 2022/2023 - 2023/2024", come meglio specificato nel capitolato.

N.CIG: 9384634CF5

- Categoria Cat Sardegna: AG 26 Ristorazione e Catering;

1. RIFERIMENTI ENTE APPALTANTE

Stazione Appaltante: Comune di Siurgus Donigala
- Tel. 070989736 Fax 070989111
Sito internet: www.comune.siurgusdonigala.ca.it
Indirizzo e-mail: protocollo@comune.siurgusdonigala.ca.it
Indirizzo pec: protocollo@pec.comune.siurgusdonigala.ca.it
Codice fiscale: 80014110920
Responsabile Unico del Procedimento: Boi Antonio

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Lettera di invito;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Menù;
- Istanza di partecipazione e dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.,;
- Dichiarazione d'offerta economica;
- Patto d'integrità;
- DUVRI

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica per la scuola dell'infanzia e secondaria di primo grado con utilizzo del centro di cottura del comune di Siurgus Donigala - anno scolastico 2022-2023 e anno scolastico 2023/2024 a favore degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e scuola secondaria di primo grado ad impresa specializzata nella ristorazione collettiva. Il numero dei pasti da erogare, in via presunta, è quantificato in n. 9990 pasti alunni e insegnanti di Siurgus Donigala.

Devono essere resi tutti i servizi così come descritti nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, nel contratto per scrittura privata da stipulare tra le parti, e della normativa vigente in materia.

4. LUOGO DI ESECUZIONE

Il servizio dovrà essere svolto nel plesso scolastico di Siurgus Donigala sito in Via Giovanni XXIII e Via Kennedy.

5. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto si riferisce all'anno scolastico 2022/2023 e a.s. 2023/2024 e sarà reso indicativamente, su comunicazione del Comune d'intesa con la Scuola, con decorrenza dal mese di ottobre 2022 e termine il 31 maggio 2023, decorrenti dalla data del verbale di consegna del servizio.

Considerata l'essenzialità del servizio, a norma dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'Ente si riserva di anticipare, in via d'urgenza, l'esecuzione del contratto.

6. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo posto a base d'asta a ribasso è di € 5,50 + € 0,05 per oneri di sicurezza (non soggetto a ribasso) oltre a IVA di legge, per ogni singolo pasto, per un importo complessivo presunto di €. 54.945,00 Iva e oneri per la sicurezza esclusa per anni 1 ed € 109.890,00 Iva e oneri per la sicurezza esclusa per anni 2;

7. FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale capitolo 1440 e con la quota utenza dei cittadini che fruiscono del servizio.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

8. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Il servizio sarà affidato ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) legge 11/09/2020, n. 120 come modificato dall'art.51 del D.L. n.77/2021, convertito con legge n.108/2021, attraverso il portale telematico di

Sardegna Cat secondo le prescrizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e attraverso la pubblicazione di una RDO rivolta a n. 3 operatori economici che risultano iscritti sul portale SardegnaCat alla categoria AG 26 "ristorazione e catering". Tale sistema consente di gestire le fasi di pubblicazione del bando, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Dlgs. 50 del 2016

10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla procedura di gara gli operatori economici regolarmente registrati nella piattaforma telematica Sardegna CAT per il Codice Albero Merceologico AG 26 "RISTORAZIONE E CATERING"

11. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla gara è riservata agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di capacità generale:

sono ammessi alla procedura tutti i soggetti che non versino in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti della Pubblica Amministrazione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

- iscrizione nel registro delle imprese presso la camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività corrispondente all'oggetto del servizio da appaltare.

- per le cooperative e consorzi di cooperative, iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto, nonché iscrizione all'Albo Regionale, laddove istituito, per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto;

- essere regolarmente iscritta alla White List presso la Prefettura o di aver regolarmente inoltrato alla Prefettura la richiesta di iscrizione alla White List

- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali (INPS e INAIL) a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione;

- essere in regola con l'applicazione delle norme contrattuali di settore, secondo la vigente legislazione;

Gli operatori economici, tenuto conto della peculiarità del servizio e dell'ambito in cui le attività oggetto della procedura devono essere espletate, devono essere altresì in possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale:

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

Possesso di fatturato specifico nel settore oggetto di gara, non inferiore all'importo complessivo IVA esclusa a base di gara, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2019/2020/2021) o nel periodo di

attività, se inferiore a tre anni;

Requisiti di capacità tecnico professionale (art. 83, comma 1, lett. c) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

- aver svolto nel triennio precedente l'appalto servizi di ristorazione scolastica per un ammontare non inferiore a quello stimato per la fornitura da affidare. Nel caso di partecipazione alla gara in R.T.I./Consortio ordinario: - i requisiti di carattere generale devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate;

- i requisiti di capacità economica e tecnica devono essere posseduti dal raggruppamento/consorzio nel suo complesso.

12. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono quelle indicate dal Sistema stesso. A norma dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative. Entro il termine di scadenza stabilito sono ammesse offerte successive solo se in sostituzione delle precedenti già inserite a sistema. Tutti i documenti e i files relativi alla presente procedura dovranno essere sottoscritti, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs.n. 82/2005, dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema CAT, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005. L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 10,00 del giorno 22/09/2022**, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

La gara si terrà **alle ore 12:00 del giorno 22/09/2022**.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

OFFERTA ECONOMICA

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella **BUSTA DI QUALIFICA**.

Tutti i file della relativi all'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella **BUSTA ECONOMICA**.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D.Lgs n° 50/2016 ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA:

La documentazione da inserire all'interno delle due buste telematiche è la seguente:

BUSTA TELEMATICA DI QUALIFICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":

Nella sezione denominata "Busta di qualifica" della RDO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti firmati digitalmente:

- Domanda di partecipazione (Dichiarazione sostitutiva):

Dichiarazione di partecipazione alla gara, obbligatoriamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, da rendere utilizzando l'apposito fac-simile predisposto dalla stazione appaltante (allegato al presente disciplinare).

La dichiarazione di cui sopra deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo; nel caso di concorrenti costituiti da imprese in raggruppamento, la dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che ne fa parte.

La domanda dovrà contenere dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/00 (anch'essa contenuta nel citato modulo), attestante il possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 11 nonché tutti gli altri elementi riportati nel fac-simile di dichiarazione (All. 3). La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso va allegata anche la relativa procura. In caso di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, la domanda di partecipazione con annessa dichiarazione sostitutiva dovrà essere presentata ai sensi dell'art.48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016;

- Patto di integrità;
- Capitolato speciale d'appalto;
- DUVRI;
- Menù.

BUSTA TELEMATICA "OFFERTA ECONOMICA", contenente a pena di esclusione l'offerta economica, redatta in lingua italiana e sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante, redatta obbligatoriamente secondo lo schema allegato (All 4). L'offerta economica dovrà chiaramente essere indicata in cifre e in lettere; nell'ipotesi che le due non coincidano sarà presa come effettiva quella più vantaggiosa per l'Ente di riferimento.

OFFERTE ANORMALMENTE BASSE: Ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

SOCCORSO ISTRUTTORIO: Si applica l'art. 83, comma 9 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii.

13.ASSICURAZIONI E CAUZIONI

ASSICURAZIONE

L'impresa Appaltatrice si assume tutte le responsabilità che dovessero derivare da eventuali avvelenamenti ed intossicazioni conseguenti all'ingerimento, da parte dei commensali, di cibi contaminati o avariati. Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o cause ad esso connesse, derivassero al Comune od a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserve od eccezioni, a totale carico della ditta Appaltatrice, salvo gli interventi a favore della stessa da parte di società assicuratrici.

A tale scopo l'impresa Appaltatrice dovrà stipulare o essere comunque già in possesso di un'assicurazione adeguata per la copertura della responsabilità civile per danni conseguenti lo svolgimento del servizio inclusi i danni da intossicazione alimentare con un massimale minimo di € 500.000,00 (cinquecentomila/00) con durata pari a quella dell'appalto. La polizza dovrà essere presentata obbligatoriamente prima dell'inizio del servizio.

CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi e per gli effetti del l'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, la Ditta aggiudicataria, all'atto della firma del contratto dovrà prestare una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa che deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile nonché l'operatività alla garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione di cui sopra sarà svincolata al termine del contratto, e dopo che sia stata risolta ogni eventuale contestazione. Nel caso in cui l'aggiudicatario rifiutasse di eseguire il servizio o trascurasse in modo grave l'adempimento degli obblighi previsti dal presente capitolato, questa Amministrazione, potrà, in pieno diritto, risolvere ogni rapporto con la ditta/impresa, con diritto al risarcimento degli eventuali danni, oltre all'incameramento della cauzione definitiva ed all'addebito delle eventuali maggiori spese.

14. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Non è ammesso il subappalto né la cessione del contratto.

15. VINCOLO DELL'OFFERENTE

L'offerente resta vincolato alla propria offerta per 180 giorni a decorrere dalla data di presentazione delle offerte salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate su www.comune.siurgusdonigala.ca.it, [sezione (Amministrazione trasparente) > bandi di gara e contratti] e www.sardegnaecat.it nella sezione relativa alla procedura di gara.

16. ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI GENERALI DELLA PROCEDURA

Il concorrente deve dichiarare espressamente di aver preso visione e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna di tutte le disposizioni della presente procedura.

17. PATTO D'INTEGRITÀ

In attuazione all'art. 1, comma 17 della L. n. 190/2012, ciascun concorrente (o il suo rappresentante legale) dovrà obbligatoriamente sottoscrivere digitalmente e allegare nella documentazione amministrativa il patto d'integrità il quale stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Fluminimaggiore e degli operatori economici che partecipano alle gare dallo stesso indette, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine

dell'assegnazione di un contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

18. OBBLIGO DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il concorrente deve dichiarare espressamente di assumere al momento della stipula del contratto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136.

19. FORMA DEL CONTRATTO

Scrittura privata ai sensi dell'art. 32, comma 14 D.Lgs. 50/2016

20. STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, si specifica che il contratto, sarà stipulato entro il termine di n. 60 (sessanta) giorni dalla data in cui sia divenuta efficace l'aggiudicazione dell'appalto stesso.

Ai sensi del comma 10 dell'art.32, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

Qualora l'aggiudicatario stesso non provveda, entro il termine stabilito, alla stipula del contratto, l'Ente ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

21. PENALI

Il contratto prevede l'applicazione delle specifiche penali di cui all'art. 18 del capitolato speciale d'appalto.

22. DISPOSIZIONI FINALI

La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'adempimento delle prestazioni formalmente affidate nei tempi e nei modi stabiliti dal Capitolato d'onori, pena la decadenza dall'aggiudicazione ed a presentare cauzione definitiva e l'ulteriore documentazione richiesta ai fini della stipulazione del contratto.

La mancata prova dei requisiti di ordine generale e/o speciale, dichiarati dall'aggiudicatario, oltre alle conseguenze penali, previste dall'art. 76 del T.U. n. 445/2000, in caso di contenuto non veritiero, darà luogo all'annullamento dell'aggiudicazione e alla segnalazione del fatto alle Autorità competenti.

Saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura rispetto alle condizioni specificate nel presente disciplinare e nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto verrà stipulato quando l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e l'aggiudicatario verrà invitato per la firma con comunicazione scritta. La stipulazione del contratto in forma di scrittura privata è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

23. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi degli artt. 13-14 del REGOLAMENTO 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE (General Data Protection Regulation) ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si forniscono le seguenti informazioni.

1. Finalità del Trattamento:

i dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di una corretta gestione del procedimento di aggiudicazione del contratto di appalto in oggetto.

2. Modalità del Trattamento: le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano la raccolta e la conservazione presso l'ufficio "Amministrativo" del Comune di Siurgus Donigala nel rispetto delle regole imposte dalle leggi vigenti.

3. Conferimento dei dati: il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1, è obbligatorio in quanto essenziali per la valutazione delle offerte di gara e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impossibilità della valutazione dell'offerta.

4. Comunicazione e diffusione dei dati: i dati forniti potranno essere comunicati a: istituzioni pubbliche per comunicazioni obbligatorie di legge e, eventualmente, ai contro interessati nel procedimento di aggiudicazione del contratto di appalto, nei limiti di legge.

5. Titolare del Trattamento: il titolare del trattamento dei dati personali è il comune di Siurgus Donigala

6. Diritti dell'interessato: in ogni momento gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679 mediante richiesta scritta inviata all'indirizzo PEC protocollo@pec.comune.siurgusdonigala.ca.it

24. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la funzione "messaggistica" del portale SardegnaCAT.

Siurgus Donigala, lì 05/09/2022

Il Responsabile del Servizio
f.to Antonio Boi